

## **FUNCTIEOMSCHRIJVING provinciaal belangenbehartiger**

Om wandelen in Nederland de plaats te geven die het verdient, is een netwerk van professionals en vrijwilligers binnen Wandelnet actief. Om meer te kunnen bereiken, proactief te kunnen werken en opgedane kennis en ervaring uit te wisselen, is een landelijk dekkend netwerk noodzakelijk. Doel is om te komen tot een netwerk van 12 provinciaal belangenbehartigers (uit iedere provincie één).

Deze coördinatoren zijn ,samen met de andere vrijwilligers van Wandelnet, de 'ogen en oren' in de provincies en vormen met elkaar op landelijk niveau een 'twaalfstal'. Dit twaalfstal wordt geleid en gefaciliteerd door de programmamanager belangenbehartiging. De programmamanager belangenbehartiging bepaalt samen met het twaalfstal de agenda voor de desbetreffende provincie. De provinciaal belangenbehartiger is voor Wandelnet van belang in het streven om de wandelbaarheid van Nederland te verbeteren.

### **taken & werkzaamheden**

De werkzaamheden van de provinciaal belangenbehartiger bestaan uit:

- signaleren van kansen en knelpunten op basis van provinciaal, regionaal/gebiedsgericht en lokaal beleid van belang voor wandelen
- proactief en reactief beïnvloeden van beleidsprocessen (op provinciaal niveau in samenwerking met medewerkers van Wandelnet)
- afstemmen van inhoudelijke wandelontwikkelingen met de betreffende padcoördinatoren
- samen met de programmamanager belangenbehartiging deelnemen deel aan het (half-)jaarlijks overleg met de provincie

De functie vraagt, naast werkzaamheden die vanuit huis kunnen worden uitgevoerd, ook deelname aan overlegstructuren en afspraken op locatie.

### **rol & positie**

De rol van de provinciaal belangenbehartiger is:

- contactpersoon en aanspreekpunt voor de medewerkers belangenbehartiging van het landelijk bureau
- aanspreekpunt voor de betreffende padcoördinatoren m.b.t. belangenbehartiging
- aanspreekpunt voor de beheerders van wandelnetwerken m.b.t. belangenbehartiging

### **vaardigheden & eigenschappen**

Voor deze functie wordt het volgende gevraagd:

- affiniteit met wandelen
- gevoel voor politieke verhoudingen
- alert op kansen en bedreigingen in het veld, bij beleid en organisaties
- goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid
- zeer goede contactuele eigenschappen
- netwerker
- vaardig met de computer: word, excel, internet, email, intranet